[BOLETÍN Nº 255 - 24 de diciembre de 2015]

MENDIGORRÍA

Aprobación definitiva de la Ordenanza reguladora de ayuda económica para asistencia al comedor para familias de Mendigorría en el C.P. Julián María Espinal

El Pleno del Ayuntamiento de Mendigorría, en sesión celebrada el día 11 de septiembre de 2015, aprobó inicialmente la Ordenanza municipal reguladora de ayuda económica para asistencia al comedor para familias de Mendigorría en el C.P. Julián María Espinal.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 325.1 de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración Local de Navarra, la Ordenanza aprobada se sometió a información pública durante treinta días hábiles, a contar desde el siguiente al de publicación del anuncio en el Boletín Oficial de Navarra, número 188, de fecha 21 de septiembre de 2015, para que las personas interesadas pudieran examinar el expediente y formular reclamaciones, reparos u observaciones.

Transcurrido el período de exposición pública no se formularon alegaciones, por lo tanto la Ordenanza queda definitivamente aprobada, procediéndose a la publicación de su texto íntegro en el Boletín Oficial de Navarra.

Mendigorría, 18 de noviembre de 2015.–El Alcalde, Iosu Arbizu Colomo.

ORDENANZA DEL COMEDOR

ORDENANZA REGULADORA DE AYUDA ECONÓMICA
PARA ASISTENCIA AL COMEDOR PARA FAMILIAS
DE MENDIGORRIA EN EL C.P. JULIAN M.ª ESPINAL

Objeto

Artículo 1.

Es objeto de la presente, regular las subvenciones, establecer criterios y procedimiento para la concesión de subvención en el municipio de Mendigorria. Se regula la asignación de subvención en concepto de asistencia de comedor dirigida a alumnado en situación socioeconómica más desfavorable.

Importe de la subvención

Artículo 2.

2.1. Las cuantías correspondientes se atribuirán a la partida presupuestaria habilitada al efecto en los presupuestos de cada ejercicio, siendo máxima la cuantía que en ellos se establezca.

2.2. En el supuesto de que no se habilite en algún ejercicio partida presupuestaria al efecto, no dará lugar a convocatoria para el curso correspondiente, ni se entenderá que se hayan creado derechos por la aprobación de esta Ordenanza.

Artículo 3.

En función de la disponibilidad presupuestaria y del número de solicitantes que reúnan los requisitos establecidos en esta Ordenanza, se obtendrá la aportación correspondiente a cada beneficiario/a.

La concesión de esta subvención es voluntaria y temporal y no se podrá considerar como un antecedente; la subvención no será nunca superior al importe del comedor y será repartida equitativamente entre los solicitantes.

Esta subvención tendrá compatibilidad con otras subvenciones nunca superior a la cuantía del importe del comedor.

Requisitos que deban reunir los beneficiarios

Artículo 4. Requisitos indispensables:

a) Tener residencia efectiva y estar empadronados con una antigüedad igual o superior a 1 año en Mendigorría (el/la menor, padre, madre, pareja de hecho, tutor legal..., que convivan con el menor).

b) Estar matriculado o compromiso de matricularse en el siguiente curso en el centro escolar de Mendigorría haciendo uso del comedor.

c) Estar en las tres últimas franjas de renta per cápita de los miembros de la unidad familiar establecidas por Gobierno de Navarra en la Orden Foral por la que se establecen las tarifas de las familias para la escolarización en el centro de Educación Primaria, financiados mediante convenios con el Departamento de Educación. Curso 2015-2016. Renta per capita inferiores a 6.650 euros.

d) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Mendigorría.

e) Haber presentado la solicitud y documentación requerida en la presente, en los plazos establecidos.

f) No tener un patrimonio familiar superior a 60.000 euros, exceptuando la vivienda habitual y los bienes muebles e inmuebles con los que desarrolle su actividad laboral.

Forma de acreditar el cumplimiento de los requisitos

Artículo 5.

El impreso de solicitud debe ser cumplimentado en el modelo oficial. Junto con la solicitud se debe presentar la siguiente documentación:

a) Impreso de solicitud.

b) DNI o pasaporte.

c) Libro de familia. Fotocopia cotejada con original del libro de familia con todos sus componentes, o documentación oficial acreditativa de los miembros de la unidad familiar y sus fechas de nacimiento.

d) Fotocopia de la Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del ejercicio anterior. De los miembros de la unidad de convivencia (padre/madre, así como nuevos cónyuges o parejas de hecho de los mismos). Si no están obligados a realizarla, deberán presentar justificante de la no obligación emitida por la Oficina de Hacienda de Gobierno de Navarra.

e) Si la situación económica varia drásticamente, deberán acreditar las tres últimas nóminas o la cuantía de Prestación Social acreditar situación actual.

Plazos para efectuar la solicitud

Artículo 6.

El plazo para presentar solicitud junto con la documentación requerida, será al iniciar el curso escolar hasta el 20 de septiembre.

Artículo 7.

No serán admitidas solicitudes fuera de este plazo, ni siquiera por su incorporación al en posteriores periodos de matriculación, tampoco por posterior variación en las circunstancias económicas de la familia.

Artículo 8.

Las solicitudes se presentarán en Registro General del Ayuntamiento de artículo 6.

El plazo para presentar solicitud junto con la documentación requerida, será al iniciar el curso escolar hasta el 20 de septiembre.

Forma, criterios que rigen en la concesión de la subvención.

Artículo 9.

Se informará en el periodo de la matrícula la existencia de partida habilitada, apertura de convocatoria para el curso correspondiente y de la posibilidad de presentar solicitudes.

Artículo 10.

La cantidad que se haya habilitado en partida presupuestaria destinada a subvencionar el comedor en el centro escolar, será distribuida entre las solicitudes presentadas y que reúnan los requisitos de esta Ordenanza.

Artículo 11.

–Las solicitudes se presentarán al comienzo del curso escolar.

–El Ayuntamiento examinará las solicitudes presentadas, y en su caso, los solicitantes dispondrán de un plazo de 10 días naturales para subsanar defectos de documentación.

El órgano que realizará la gestión de la subvención estará compuesto por; la Presidencia de la Comisión de Educación la presidencia del Comisión de Economía del Ayuntamiento de Mendigorría,

–El Ayuntamiento resolverá una vez obtenida la contestación de SSB y será comunicada a las personas interesadas para que en un plazo de 15 días naturales puedan presentar alegaciones o reclamaciones que estimen oportunas.

–Resueltas las reclamaciones, se notificará a los interesados la correspondiente resolución de subvención.

Obligaciones del beneficiario efectos derivados
del incumplimiento de sus obligaciones

Artículo 12.

Para ser beneficiario de la presente subvención, habrán de reunirse los requisitos establecidos en esta Ordenanza y presentar la documentación exigida.

En los supuestos que se considere necesario, por este ayuntamiento podrá solicitarse aclaración de la documentación presentada o incluso solicitar ampliación de documentación, si de la presentada no se deduce la realidad de la Renta o Patrimonio.

Artículo 13.

Las personas beneficiarias están obligadas a comunicar al Ayuntamiento los cambios relevantes producidos a lo largo del curso y que puedan dar lugar a modificación de las circunstancias determinantes de la concesión.

Asimismo se comunicarán en el Ayuntamiento, las bajas del alumnado en su asistencia al comedor.

Artículo 14.

Las alteraciones o modificaciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrán dar lugar a la modificación o anulación de la resolución de concesión.

La falta de cumplimiento de lo establecido en los dos artículos anteriores puede dar lugar a la pérdida de la subvención y en su caso a la devolución de la cuantía de lo indebidamente percibido.

Forma y plazos de pago de la subvención

Artículo 15.

Las personas que en virtud de resolución sean beneficiarias de la subvención que en esta Ordenanza se regula, la cuota que les corresponda y el Ayuntamiento abonará la parte de comedor subvencionada a la empresa.

Código del anuncio: L1515753

255. ALDIZKARIA - 2015eko abenduaren 24a

MENDIGORRIA

Ordenantza, Julián M.ª Espinal IPan Mendigorriko familiei jantokirako diru-laguntza emateko. Behin betiko onespena

Mendigorriko Udalak, 2015eko irailaren 11n egin osoko bilkuran, hasiera batean onetsi zuen Julián M.ª Espinal IPan Mendigorriko familiei jantokirako diru-laguntza emateko udal ordenantza.

Nafarroako Toki Administrazioari buruzko uztailaren 2ko 6/1990 Foru Legearen 325.1 artikuluan xedatuari jarraikiz, ordenantza onetsia jendaurrean egon zen hogeita hamar egun baliodunean, iragarkia 2015eko 188. Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratuta, irailaren 21ean, interesdunek espedientea azter zezaten eta erreklamazio, kexa edo oharrak aurkez zitzaten.

Jendaurreko epea inork alegaziorik egin gabe iraganik, ordenantza behin betiko onetsirik gelditu da eta osorik emanen da argitara Nafarroako Aldizkari Ofizialean.

Mendigorrian, 2015eko azaroaren 18an.–Alkatea, Iosu Arbizu Colomo.

JANTOKIARI BURUZKO ORDENANTZA

JULIÁN M.ª ESPINAL IP-AN MENDIGORRIKO FAMILIEI JANTOKIRAKO DIRU-LAGUNTZA EMATEKO ORDENANTZA

Xedea

1. artikulua.

Honako honen xedea da Mendigorriko udalerrian diru-laguntza emateko irizpideak eta prozedura arautzea eta ezartzea. Jantokirako diru-laguntza arautzen da, egoera sozio-ekonomiko larria duten ikasleendako.

Diru-laguntzaren zenbatekoa

2. artikulua.

2.1. Ekitaldi bakoitzeko aurrekontuan horretarako izendatzen den kontu-sailean adieraziko dira gai honi dagozkion zenbatekoak; hartan agertzen den zenbatekoa gehienekoa izanen da.

2.2. Ekitaldiren batean honetarako kontu-sailik paratzen ez bada, ez da deialdirik izanen ikasturte horretan, ezta ulertu ere eskubideak sortu direnik ordenantza hau onesteagatik ere.

3. artikulua.

Aurrekontuan honetarako zenbat diru-dagoen eta ordenantza honetako baldintzak betetzen dituzten eskatzaileak zenbat diren, horren arabera ezarriko da onuradun bakoitzari dagokion ekarpena.

Diru-laguntza hori ematea borondatezkoa eta aldi baterako da, eta ezin da aurrekaritzat jo. Diru-laguntza ez da jantokiaren kostua baino handiagoa izanen, eta zuzen banatuko da eskatzaileen artean.

Diru-laguntza hau bateragarria izanen da beste diru-laguntza batzuekin, baina ezin da jantokiaren kostua baino handiagoa izan.

Onuradunek bete beharreko baldintzak

4. artikulua. Nahitaezko baldintzak:

a) Mendigorrian egiazko bizilekua izatea eta bertan erroldaturik egotea gutienez ere urtebete lehenagotik (adingabea, adingabearekin bizi den aita, ama, egitatezko bikotekidea, tutorea).

b) Matrikulaturik egotea edo hurrengo ikasturtean matrikulatzeko konpromisoa izatea Mendigorriko ikastetxekoan, jantokia erabilirik.

c) Familia-unitateko kideen per capita errentaren azken hiru zerrendetan egotea, Lehen Hezkuntzako ikastetxean, Hezkuntza Departamentuarekin egindako hitzarmenen bidez finantzatuetan, familiek haurrak eskolatzeko ordaindu beharreko tarifak ezartzen dituen Foru Aginduan Nafarroako Gobernuak ezartzen dituenen artetik. 2015-2016 ikasturtea. 6.650 eurotik beheitiko per capita errenta.

d) Mendigorriko Udalarekiko betebehar fiskalak eguneratuak izatea.

e) Deialdi honetan eskatzen diren eskaera eta dokumentazioa ezarritako epeetan aurkeztu izana.

f) Familiaren ondarea gehienez ere 60.000 euro izatea, salbu eta ohiko etxebizitza eta lanean aritzeko ondasun higigarri eta higiezinak.

Baldintzak betetzen direla frogatzeko modua

5. artikulua.

Eskaeraren inprimakia eredu ofizialaren arabera bete behar da. Eskabidearekin batera agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) Eskabide orria.

b) NANa edo pasaportea:

c) Familia liburua. Familia liburuaren fotokopia, bere kide guztiekin, jatorrizkoarekin alderatua, edo familia unitateko kideak eta haien jaiotegunak frogatzeko dokumentazio ofiziala.

d) Aitzin ekitaldiko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren fotokopia. bizikidetza unitateko kideena (aita/ama, ezkontide berriak edo izatezko bikoteak). Egitera beharturik ez badaude, aurkeztu beharko dute beharturik ez egotearen ziurtagiria, Nafarroako Gobernuko Ogasun Bulegoak luzatua.

e) Egoera ekonomikoa goitik behera aldatu bada, azken hiru nominak edo gizarte prestazioaren zenbatekoa aurkeztu beharko dira, egungo egoera frogatzeko.

Eskabidea aurkezteko epea

6. artikulua.

Ikasturtea hasten denetik irailaren 20ra arte aurkezten ahal dira eskaerak eta eskatutako dokumentazioa.

7. artikulua.

Epe horretatik kanpora ez da eskaerarik onartuko, ezta ikastetxean geroago matrikulazio epeetan sartzeagatik edo familiaren inguruabar ekonomikoak gero aldatzeagatik ere.

8. artikulua.

Udalaren Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira eskabideak, 6. artikuluko epean.

Ikasturtea hasten denetik irailaren 20ra arte aurkezten ahal dira eskaerak eta eskatutako dokumentazioa.

Diru-laguntza emateko modua eta irizpideak.

9. artikulua.

Matrikula egiteko aroan honen berri emanen da: sortu den kontu-saila, behar den ikasturterako deialdiaren irekiera eta eskaerak aurkezteko aukera.

10. artikulua.

Ikastetxean jantokia diruz laguntzeko aurrekontuko kontu-sailean jarri den zenbatekoa aurkeztu diren eskaeren artean banatuko da, ordenantza honen baldintzak betetzen badituzte.

11. artikulua.

–Eskaerak ikasturtearen hasieran aurkeztuko dira.

–Udalak aztertuko ditu aurkeztu diren eskaerak eta, dokumentazioan akatsik egin baldin bada, eskatzaileek 10 egun naturaleko epea izanen dute horiek zuzentzeko.

Diru-laguntza kudeatzeko organoa hauek osatuko dute: Mendigorriko Udaleko Hezkuntzako Batzordeko Burutza eta Ekonomiako Batzordeko Burutza.

–OGZren erantzuna jaso ondoren emanen du ebazpena Udalak eta interesdunei jakinaraziko zaie 15 egun naturaleko epean, egokiak iruditzen zaizkien alegazio edo erreklamazioak aurkez ditzaten.

–Erreklamazioak ebatzirik, diru-laguntzen gaineko ebazpena jakinaraziko zaie interesdunei.

Onuradunaren bete-beharrak eta bete-behar horiek ez betetzeak dakartzan ondorioak

12. artikulua.

Diru-laguntza honen onuradun izateko bete beharko dira ordenantza honetan ezarritako betebeharrak eta aurkeztu eskatzen den dokumentazioa.

Beharrezkoa ikusten denetan, Udalak argibideak eskatzen ahalko ditu aurkeztutako dokumentazioaren gainean, eta are dokumentazio gehiago eskatu ere, aurkeztu denetik ez baldin bada ondorioztatzen ahal zein den, egiazki, interesdunaren errenta edo ondarea.

13. artikulua.

Ikasturte barrenean aldaketa aipagarririk baldin bada eta aldaketa horiek diru-laguntza emateko erabakigarriak izan ziren inguruabarrak bertzelakoak izatea ekartzen badute, haien berri eman beharko zaio Udalari.

Halaber, Udalari aditzera emanen zaio ikasleren bat gelditzen bada jantokira joatetik.

14. artikulua.

Diru-laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzeak edo bertzelakotzeak ekartzen ahal du hura emateko ebazpena aldatzea edo deuseztatzea.

Aitzineko bi artikuluetan ezarritakoa ez betetzeak diru-laguntzaren galera ekartzen ahal du eta, hala behar badu, modu bidegabean jasotako zenbatekoa itzuli beharra.

Diru-laguntza ordaintzeko modua eta epeak

15. artikulua.

Ebazpenaren arabera ordenantza honen diru-laguntzaren onuradun direnek dagokien kuota ordainduko dute eta Udalak jantokirako diruz lagundutako zatia pagatuko dio enpresari.

Iragarkiaren kodea: L1515753